

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Алтайского края

Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района Алтайского края

МБОУ "Алтайская СОШ №1"

РАССМОТРЕНО

Руководитель МО

Марценюк Е.А.
Протокол. № 1 от «26» 08.
2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Замдиректора по УВР

Легкова О.С.
от «26» 08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Васильев И.Ю.
Приказ №347 от «26»
08.2024 г.

Рабочая программа

учебного предмета «Русский язык»

**для обучающихся 9 классов по адаптированной основной
общеобразовательной программе основного общего образования
с интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью)**

с. Алтайское 2024

Пояснительная записка

Рабочая адаптированная общеобразовательная программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе АООП ООО для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,) МБОУ Алтайская СОШ № 1 на 2024-2025 учебный год.

Русский язык как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения языку обуславливает его специфику. Все знания учащихся с нарушениями интеллекта, получаемые ими в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности обучающихся обусловлена трудностями овладения ими русской фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющихся психофизических функций.

Изучая русский язык, они усваивают определённые обобщённые знания и способы действий, а также являются основой формирования базовых учебных действий. Базовые учебные действия обеспечивают усвоение предметных знаний и интеллектуальное развитие учащихся, формируют способность к самостоятельному поиску и усвоению новой информации, новых знаний и способов действий, что составляет основу умения учиться и способности к организации своей деятельности.

Содержание предмета направлено на формирование функциональной грамотности и коммуникативной компетентности. Русский язык является для школьников с нарушениями интеллекта основой всего процесса обучения, средством развития их мышления, воображения, интеллектуальных и творческих способностей, основным каналом социализации личности.

Основной **целью** обучения русскому языку является - формирование у учащихся устной и письменной речи, а также навыков грамотного, безошибочного письма, как показателя общей культуры человека.

Исходя из основной цели, **задачами** обучения русскому языку являются:

- уточнение и обогащение представлений об окружающей действительности, и овладение на этой основе языковыми средствами (слово, предложение, словосочетание);
- формирование первоначальных «дограмматических» понятий и развитие коммуникативно-речевых навыков;
- овладение различными доступными средствами устной и письменной коммуникации для решения практико-ориентированных задач;
- коррекция недостатков речевой и мыслительной деятельности;
- развитие навыков устной коммуникации;
- формирование положительных нравственных качеств и свойств личности.
- воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку; пробуждение познавательного интереса к языку, стремления совершенствовать свою речь.

Весь процесс обучения грамоте носит воспитывающий и развивающий характер. Он обеспечивается соответствующей системой упражнений, наблюдениями за окружающим миром и их анализом, игровой деятельностью.

Общая характеристика учебного предмета.

Программа по учебному предмету «Русский язык» составлена для учащихся 5-9 классов.

Целью программы является:

-формирование речи как средства общения, способа коррекции познавательной деятельности учащихся и их лучшей адаптации после окончания школы.

Задачи:

- выработать прочные навыки грамотного письма на основе усвоения элементарных сведений по грамматике и правописанию;
- повысить уровень общего развития;
- научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

- развивать нравственные качества школьников, сформировать практические умения и навыки написания деловых бумаг;
- учитывать индивидуально-типические особенности учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Исходя из структуры и содержания курса, общих задач обучения русскому языку и особенностей учащихся с проблемами в развитии, можно определить **специальные задачи в обучении грамматике и правописанию:**

- формирование грамматических понятий; орфографических умений и навыков
- выработка умений использовать синтаксические структуры в связной речи;
- грамотно писать, оформлять деловые бумаги.

Решение дидактических задач будет способствовать решению коррекционно-развивающих задач: развитию всех сторон речи (фонетической, лексической, морфологической, синтаксической), коррекции психических процессов, мыслительных операций, ЭВС. Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Решение воспитательных задач тесно взаимодействуют с решением общеобразовательных и коррекционно-развивающих задач.

Материал программы расположен по принципу постепенного усложнения и увеличения объема сведений. **Программа представлена 6 темами:**

1. Повторение.
2. Звуки и буквы.
3. Слово.
4. Части речи
5. Предложение.
6. Связная речь.

Программа предусматривает наряду с изучением нового материала небольшими порциями постоянное закрепление и повторение изученного. **Планирование 5 класса** начинается с повторения основного материала обучения в начальной школе, причем повторение предполагает постепенное расширение, углубление ранее изученных знаний.

В 5 классе предусмотрено знакомство с именем существительным, изучение основных грамматических признаков имени существительного, его правописания в единственном числе, закрепление сведений о звуковой системе языка, расширение знаний о составе слова.

Программа **6-го** класса предусматривает повторение темы о составе слова, обобщение знаний о ранее пройденных частях речи, обогащает знания о глаголе, прилагательном. Программа **для 7 класса** предусматривает повторение темы о составе слова, обобщение знаний о ранее пройденных частях речи. Вводит понятие о местоимении, обогащает знания о глаголе. **В 8-м классе** повторяется ранее пройденный материал, расширяются сведения об изученных частях речи. **В 9 классе** предлагаются для изучения новые грамматические категории – имя числительное и наречие.

Важная роль в изучении русского языка отводится формированию представлений о грамматических понятиях: словообразовательных, морфологических, синтаксических. Усвоение грамматических понятий становится процессом умственного и речевого развития: у школьников развиваются интеллектуальные умения анализа, синтеза, сравнения, сопоставления, классификации, обобщения, что служит основой для дальнейшего формирования базовых (регулятивных, познавательных (символично-моделирующих)) учебных действий с языковыми единицами.

Знакомясь с единицами языка разных уровней, учащиеся усваивают их роль, функции, а также связи и отношения, существующие в системе языка и речи. Через овладение языком — его лексикой, фразеологией, фонетикой и графикой, богатейшей словообразовательной системой, его грамматикой, разнообразием синтаксических структур — формируется собственная языковая способность ученика, осуществляется становление личности.

Значимое место в программе отводится темам «Текст», «Предложение и словосочетание». Они наиболее явственно обеспечивают формирование и развитие коммуникативно-речевой компетенции учащихся. Работа над текстом предусматривает формирование речевых умений и овладение речеведческими сведениями и знаниями по языку, что создаст действенную основу для обучения школьников созданию текстов по образцу (изложение), собственных текстов разного типа (текст-повествование, текст-описание, текст-рассуждение) и жанра с учётом замысла, адресата и ситуации общения, соблюдению норм построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и главной мысли и др.), развитию умений, связанных с оценкой и самооценкой выполненной творческой работы.

Деятельностный подход – основной способ получения знаний.

В результате освоения предметного содержания русскому языку у учащихся должны сформироваться как предметные, так и базовые учебные действия, а также способы познавательной деятельности. Такая работа может эффективно осуществляться только в том случае, если ребёнок будет испытывать мотивацию к деятельности, для него будут не только ясны рассматриваемые знания и алгоритмы действий, но и представлена интересная возможность для их реализации.

Учитель имеет право самостоятельного выбора технологий, методик и приёмов педагогической деятельности, однако при этом необходимо понимать, что необходимо эффективное достижение целей, обозначенных федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

Овладение даже элементарными понятиями требуют от ребёнка с интеллектуальными нарушениями достаточно высокого уровня развития. Для пробуждения у учащихся интереса к русскому языку необходимо использовать дидактические игры, игровые приемы, занимательные упражнения, создаются увлекательные для детей ситуации. Используются предметные пособия: схемы, чертежи, рисунки и, иллюстративные таблицы и пособия.

Программа предполагает организацию проектной деятельности, которая способствует включению учащихся в активный познавательный процесс. Проектная деятельность позволяет закрепить, расширить, углубить полученные на уроках знания, создаёт условия для творческого развития детей, формирования позитивной самооценки, навыков совместной деятельности со взрослыми и сверстниками, умений сотрудничать друг с другом, совместно планировать свои действия, вести поиск и систематизировать нужную информацию.

Описание места учебного предмета в учебном плане.

Предмет «Русский язык» изучается в рамках основной части учебного плана предметной области «Язык и речевая практика» в объёме:

Класс	Количество часов	
	В неделю	В год
5	4	136
6	4	136
7	4	136
8	4	136
9	4	136
Итого:	20	680

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета.

В соответствии с требованиями Стандарта оценке подлежат **личностные и предметные** результаты освоения АООП обучающимися с нарушениями интеллекта.

Личностные результаты освоения АООП включают овладение обучающимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений обучающихся в различных средах. К личностным результатам относятся:

5-9 классы:

- 1.Осознаёт себя гражданином России, имеющего определённые права и обязанности.
- 2.Гордится школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей.
- 3.Адекватно эмоционально откликается на произведения литературы, музыки, живописи и др.
- 4.Уважительно и бережно относится к людям труда и результатам их деятельности.
- 5.Активно включается в общепользную социальную деятельность.
- 6.Осознанно относится к выбору профессии.
- 7.Бережно относится к культурно – историческому наследию родного края и страны.

Предметные результаты включают освоенные обучающимися знания и умения, готовность к их применению.

Предметные результаты не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: *минимальный и достаточный*
9 класс

- пишет под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора (80-95 слов);
- применяет правила при проверки орфограмм, опираясь на схему или с помощью учителя;
- называет и различает изученные части речи
- выполняет последовательность разбора слов по составу с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- устанавливает смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- определяет главные и второстепенные члены предложения без деления на виды;
- называет в тексте однородные члены предложения;
- различает предложения по интонации;
- распознает в тексте предложения, различные по цели высказывания;
- выбирает один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформляет виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- пишет небольшой по объему текст изложения с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения всех компонентов текста;
- пишет небольшое по объему сочинение (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Контроль за усвоением знаний. В 5 - 9 классах текущий контроль за усвоением знаний и умений осуществляется в виде небольших самостоятельных работ. Небольшие самостоятельные работы планируется проводить практически на каждом уроке. Промежуточный контроль проводится по пройденной теме, по итогам(1,2, 3, 4 четверти). Формой контроля являются контрольные работы, которые состоят из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и могут быть комбинированными (контрольные списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктант и грамматический разбор и т.д.). Основные виды контрольных работ- списывания и диктанты с заданиями.

Промежуточная аттестация проводится 1 раз в конце учебного года в форме контрольного диктанта с грамматическим заданием в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ АСОШ № 1

Итоговая аттестация (9 класс) проводится один раз в конце учебного года в форме междисциплинарной контрольной работы в соответствии с положением об итоговой аттестации «Положение о порядке проведения итоговой аттестации выпускников 9 класса МБОУ АСОШ № 1.

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием каждой предметной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

В целом оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) предметных результатов основывается на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Освоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения выполняют коррекционно-развивающую функцию, т.к. они играют определенную роль в становлении личности ученика и овладении им социальным опытом.

В оценивании предметных результатов освоения АООП обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) балльная оценка свидетельствует о качестве усвоенных знаний.

Основными критериями оценки планируемых предметных результатов являются следующие:

- соответствие / несоответствие науке и практике;
- полнота и надежность усвоения;
- самостоятельность применения усвоенных знаний.

Таким образом, усвоенные предметные результаты оцениваются с точки зрения **достоверности**, как «верные» или «неверные». Критерий «верно» / «неверно» (правильность выполнения задания) свидетельствует о частотности допущения тех или иных ошибок, возможных причинах их появления, способах их предупреждения или преодоления.

По критерию **полноты** предметные результаты оцениваются как *полные, частично полные и неполные*.

Самостоятельность выполнения заданий оценивается с позиции *наличия / отсутствия помощи и ее видов*:

- задание выполнено полностью самостоятельно;
- выполнено по словесной инструкции;
- выполнено с опорой на образец; задание не выполнено при оказании различных видов помощи.

Результаты овладения АООП выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения:

- по способу предъявления (устные, письменные, практические);
- по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

При оценивании предметных результатов используется традиционная система отметок по 5-балльной шкале, которая уточнена и наполнена следующим содержанием. Чем больше верно выполненных заданий к общему объему, тем выше показатель надежности полученных результатов, что дает основание оценивать их как «удовлетворительные» - оценка «3», «хорошие» - оценка «4», «очень хорошие» (отличные) – оценка «5».

В текущей оценочной деятельности результаты, продемонстрированные учеником, соотносятся с оценками, если он верно выполняет:

«удовлетворительные» - оценка «3» - от 35% до 50% заданий;

«хорошие» - оценка «4» — от 51% до 65% заданий.

«очень хорошие» (отличные) – оценка «5» - свыше 65%.

При оценке итоговых предметных результатов из всего спектра оценок выбираются такие, которые стимулируют учебную и практическую деятельность обучающегося, оказывают положительное влияние на формирование жизненных компетенций.

По завершению реализации АООП в соответствии с Положением об итоговой аттестации в МБОУ «Партизанская средняя общеобразовательная школа им. П.П. Петрова» проводятся два испытания:

первое — комплексная оценка предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни;

второе — оценка знаний и умений по выбранному профилю труда.

Результаты итоговой аттестации оцениваются с использованием традиционной системы отметок по 5-балльной шкале.

Оценка деятельности педагогических кадров, осуществляющих образовательную деятельность обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), осуществляется на основе интегративных показателей, свидетельствующих о положительной динамике развития обучающегося («было» — «стало») или в сложных случаях сохранении его психоэмоционального статуса.

Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего оценивания, так и в ходе промежуточного оценивания (по итогам учебного года), итогового по окончании 9 класса. Результаты текущего и промежуточного оценивания фиксируются в классном журнале, промежуточного оценивания (по итогам учебного года) – в личном деле обучающегося.

Оценка предметных результатов обучающихся предусматривает выявление **индивидуальной динамики** качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

Содержание учебного предмета.

9 класс

Повторение. Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Состав слова. Текст. Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения. Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: без- (бес-), воз- (вос-), из- (ис-), раз- (рас-). Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращённые слова.

Части речи. Текст.

Существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имён существительных. Несклоняемые имена существительные.

Прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.

Местоимение. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица не с глаголами.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о и а на конце.

Числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; от 50 до 80; от 500 до 900; 4; 200; 300; 400; 40; 90; 100.

Предложение. Текст. Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые, с однородными членами, обращение. Сложное предложение. Предложения с союзами И, А, НО и без союзов, предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях. Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Повторение пройденного материала за год.

Тематическое планирование уроков.

6.5. Учебно-тематическое планирование уроков по предмету «Русский язык» для учащихся с лёгкой степенью умственной отсталости в 9 классе.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе на:			Виды деятельности учащихся
			практические работы с деловыми бумагами	изложения, сочинения	диктанты	

1	Повторение	6 часов	-	-	-	Определять однородные члены предложения интонацией перечисления Составлять текст из предложений, понимая смысл Сравнивать схемы предложений, соотносить их с определённым предложением Расставлять запятые в предложениях при обращении. Расставлять запятые в сложном предложении.
2	Состав слова. Текст.	10 часов	-	-	1	Находить в словах приставку, корень, суффикс, окончание. Разбирать слово по составу. Подбирать однокоренные слова. Находить разные по составу слова. Обсуждать алгоритмы орфографических действий при выборе задания. Подбирать слова к заданной теме
3	Части речи. Текст.	92 часа				
	Существительное	16 часов	1	1	1	Определять роль имён существительных в речи и в предложении. Находить имена существительные с предлогами. Заменять повторяющиеся имена существительные местоимением или синонимом. Склонять существительные . Различать падежи по вопросам, окончаниям. Находить в тексте существительные и определять падеж. Приводить свои примеры существительных по заданному падежу
	Прилагательное	14 часов	1	-	1	Согласовывать прилагательное с существительным, к которому относится. Находить в тексте словосочетания, использовать в речи; дописать окончания прилагательных, согласовывая их с существительными. Изменять прилагательные по родам и числам; находить в тексте прилагательные; составлять словосочетания; комментировать запись словосочетаний, предложений.
	Местоимение.	14 часов	1	1	1	Заменять существительные местоимениями; употреблять в речи местоимения; находить в предложениях; определять грамматические признаки. Употреблять местоимения вместо существительных. Изменять местоимения по лицам и числам. Изменять личные местоимения по падежам в ед.ч. и мн.ч. Использовать в разных падежах в устной и письменной речи. Определять начальную форму.
	Глагол.	22 часа	1	1	1	Определять изученные грамматические признаки глагола. Накапливать опыт употребления в речи различных глагольных форм. Совместно составлять алгоритм

						разбора глагола как части речи. Правильно писать частицу НЕ с глаголами. Определять спряжение по признакам. Найти в тексте глаголы. Выделить окончания. Указать спряжение. Подкреплять объяснения своими примерами.
	Наречие	12 часов	-	-	-	Находить наречия в тексте. Ставить вопросы к наречиям от глагола.. Определять роль наречия в предложении. Определять характер наречий. Приводить примеры словосочетаний и предложений с наречиями.
	Числительное	14 часов	1	-	1	Находить числительные в тексте, ставить к ним вопросы. Определять количественные и порядковые числительные. Использовать ч. в речи
4.	Предложение. Текст.	19 часов	-	1	2	Определять однородные члены предложения интонацией перечисления Составлять текст из предложений, понимая смысл Сравнивать схемы предложений, соотносить их с определённым предложением Оценивать результаты своей деятельности
5.	Повторение	9 часов	-	-	-	Обсуждать алгоритм орфографических действий при выборе буквы для обозначения безударного гласного звука в корне слова, подбирать несколько проверочных слов с данной орфограммой, объяснять правильность написания слова .Писать слова с непроверяемой буквой безударного гласного в корне слова. Оценивать результаты своей деятельности.
	Итого:	136	5	4	8	

Календарно-тематическое планирование по предмету «Русский язык» 9 класс 4 часа в неделю – 136 часов в год

Календарные сроки		№ п/п уроков	№ п/п темы	Наименование разделов, тем уроков	Виды учебной деятельности	Усвоение предметных знаний
План	Факт					
				1 четверть		
				1. Повторение		
		6		Предложение. Текст.		
		1	1	Простые предложения		

		2	2	Сложные предложения	Обобщить знания о простом и сложном предложениях. Тренироваться в распространении простых предложений. Сочинять вторую часть сложных предложений с союзами <i>а, и, но</i> . Закрепить знания по теме.	Правописание простых и сложных предложений Распространение простых предложений. Написание сложных предложений с союзами <i>а, и, но</i>
		3	3	Распространение предложений		
		4	4	Составление сложных предложений		
		5	5	Составление сложных предложений с союзами <i>а, и, но</i>		
		6	6	Работа с деформированным текстом		
		10		2. Состав слова. Текст		
		7	1	Корень и однокоренные слова	Находить однокоренные слова, выделять в составе слова корень	Алгоритм разбора слов по составу
		8	2	Образование слов с помощью суффиксов	Образовывать слова с помощью суффикса	Определение суффикса
		9	3	Образование слов с помощью приставок	Образовывать слова с помощью приставок	Определение приставки
		10	4	Правописание в корне и приставке	Выделять орфограммы в корне и приставке	Правил правописания орфограмм в корне и приставке
		11	5	Сложные слова	Обогатить словарь сложных слов	Новые сложные слова
		12	6	Сложносокращённые слова	Познакомиться со сложносокращёнными словами	Использование сложносокращённых слов
		13	7	Состав слова. Закрепление знаний	Закрепить знания по теме	
		14	8	Деловое письмо. Автобиография	Познакомиться с деловой бумагой - автобиографией	Составление автобиографии
		15	9	Диктант по теме «Состав слова» с грамматическим заданием	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация
		16	10	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания
		16		Существительное		
		17	1	Значение существительных в речи. Значение предметности	Тренироваться в описании предмета	Определение предмета

		18	2	Существительные, близкие и противоположные по значению	Подбирать близкие и противоположные по значению существительные	Использование близких и противоположных существительных
		19	3	Существительные, обозначающие черты характера	Пополнять словарь	Использование существительных.
		20	4	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	Использовать существительные для сравнения	Сравнение предметов
		21	5	Р.р. Сочинение по теме «Существительное».	Письменный рассказ по плану и опорным словам	Алгоритм написания сочинения
		22	6	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания
		23	7	<i>Склонение существительных</i> Склонение существительных в ед. и мн. числе	Обобщить знания о склонении существительных	Склонение существительных
		24	8	Правописание безударных окончаний существительных	Обобщить знания о безударных окончаниях	Применение правил
		25	9	<i>Несклоняемые существительные</i> Знакомство с несклоняемыми существительными	Познакомиться с несклоняемыми существительными	Пополнение словаря
		26	10	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	Сочетать прилагательные с существительными	
		27	11	Текущий контроль по итогам 1 четверти: контрольный диктант с грамматическим заданием	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация
		28	12	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания
		29	13	Деловое письмо. Записка	Составлять записки	Алгоритм написания записки
		30	14	Употребление глаголов в прош. вр. с несклоняемыми существительными	Употреблять глаголы прошедшего времени с несклоняемыми существительными	
		31	15	Существительное. Закрепление знаний	Закрепить знания по теме	Правила написания существительных
		32	16	Контрольные вопросы и задания		
				2 четверть		
		14		Прилагательное		

		33	1	<i>Значение прилагательных в речи</i> Значение признака предмета	Повторить признаки прилагательных	Использование прилагательных для описания предмета
		34	2	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	Употреблять прилагательные в прямом и переносном значении	Употребление прилагательных в разных значениях
		35	3	<i>Склонение прилагательных</i> Согласование прилагательных с существительными	Согласовывать прилагательное с существительным	Правильное согласовании прилагательных с существительными
		36	4	Правописание падежных окончаний прилагательных	Проверять правописание безударных окончаний прилагательных	Правила написания безударных окончаний
		37	5	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	Познакомить с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	
		38	6	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, –ье	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных
		39	7	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, –ье	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных
		40	8	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных
		41	9	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных
		42	10	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных
		43	11	Прилагательное. Закрепление знаний	Закрепить знания	Применение правил написания
		44	12	Диктант с грамматическим заданием	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация

		45	13	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания
		46	14	Деловое письмо. Объяснительная записка	Писать объяснительные записки	Алгоритм написания записки
		14		Местоимение		
		47	1	Значение местоимений в речи	Повторить значение местоимений	
		48	2	Употребление местоимений в тексте	Правильно употреблять местоимения в тексте	Правило написания местоимений
		49	3	Лицо и число местоимений	Определять лицо и число местоимений	Умение исправлять ошибки в тексте
		50	4	<i>Склонение местоимений</i> Изменение местоимений по падежам	Изменять местоимения по падежам	Правило написания местоимений
		51	5	Правописание местоимений с предлогами		Правило написания местоимений
		52	6	Работа с деформированным текстом	Находить и исправлять ошибки	
		53	7	Правописание местоимений 3-го лица	Правильно употреблять местоимения 3-го лица	
		54	8	Местоимение. Закрепление знаний	Закрепить знания о местоимении	Применение правил правописания
		55	9	Р.р. Изложение по теме «Местоимение».	Письменный рассказ по плану и опорным словам	Алгоритм написания изложения
		56	10	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания
		57	11	Деловое письмо. Письмо.	Писать письма	Алгоритм написания писем
		58	12	Подготовка к текущему контролю по итогам 2 четверти		
		59	13	Текущий контроль по итогам 2 четверти: контрольный диктант с грамматическим заданием	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация
		60	14	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания
		22		Глагол		
		61	1	<i>Значение глагола в речи</i> Значение действия предмета	Повторить значение действия предмета	

		62	2	Глаголы, близкие и противоположные по значению	Различать глаголы по значению	Правила правописания глаголов
		63	3	Использование глаголов для выражения сравнения	Использовать глаголы для сравнения	
		64	4	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	Употреблять глаголы в прямом и переносном значении в предложениях	
				3 четверть		
		65	5	Употребление глаголов со значением отрицания	Повторить все признаки глаголов	Применение правил правописания глаголов
		66	6	<i>Неопределённая форма глагола</i> Выделение глаголов в неопределённой форме	Выделять глаголы в неопределённой форме	
		67	7	Правописание глаголов в неопределённой форме	Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме	Применение правил правописания глаголов
		68	8	<i>Изменение глаголов по лицам и числам</i> Различение глаголов по лицам и числам	Различать глаголы по лицам и числам	
		69	9	Изменение формы лица и числа глаголов	Изменять глаголы по лицам и числам	
		70	10	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа		
		71	11	Р.р. Сочинение по теме «Глагол».	Письменный рассказ по плану и опорным словам	Алгоритм написания сочинения
		72	12	Работа над ошибками		
		73	13	<i>Повелительная форма глагола</i> Знакомство с повелительной формой глаголов	Познакомиться с повелительной формой глагола	Использовать правила правописания глагола в повелительной форме
		74	14	Правописание глаголов в повелительной форме		
		75	15	Правописание глаголов в повелительной форме		
		76	16	Диктант по теме «Глагол» с грамматическим заданием	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация
		77	17	Работа над ошибками		

		78	18	Использование в речи глаголов в повелительной форме		Использование глаголов в повелительной форме
		79	19	Правописание глаголов. Закрепление знаний	Закрепить знания по правописанию глаголов	
		80	20	Глагол. Закрепление знаний		
		81	21	Контрольные вопросы и задания		
		82	22	Деловое письмо. Автобиография	Составлять автобиографию	Алгоритм написания автобиографии
		12		Наречие		
		83	1	Наречие как часть речи	Вспомнить часть речи, дополнить определение	
		84	2	<i>Значение наречий в речи</i> Наречия, противоположные и близкие по значению	Сравнивать сочетание наречий	Знание правил правописания наречий
		85	3	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность		
		86	4	Работа с деформированным текстом		
		87	5	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значениях	Употреблять сочетание наречий в разных значениях	
		88	6	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значениях		Применение правил правописания наречий
		89	7	<i>Правописание наречий</i> Наблюдение за правописанием наречий с гласными <i>а</i> и <i>о</i> на конце	Усвоить правило правописание наречий с гласными	
		90	8	Правописание наречий с гласными <i>а</i> и <i>о</i> на конце		
		91	9	Различение наречий и прилагательных	Различать наречия и прилагательные	
		92	10	Различение наречий и прилагательных		
		93	11	Наречие. Закрепление знаний	Закрепить знания	
		94	12	Контрольные вопросы и задания		Применение правил правописания наречий
		14		Числительное		
		95	1	Числительное как часть речи	Познакомиться с числительным как с частью речи.	
		96	2	Простые и составные числительные	Различать простые и составные числительные	
		97	3	Словосочетания с числительными	Составлять сочетания с числительными	Применение правил на письме

		98	4	<i>Правописание числительных</i> Правописание числительных от 5 до 20 и 30		
		99	5	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900		
		100	6	Различение числительных с мягким знаком (ь) на конце и в середине слова	Различать числительные с (ь) знаком на конце и середине слова	
		101	7	Правописание числительных 90, 200, 300, 400		Правописание числительных
		102	8	Текущий контроль по итогам 3 четверти: контрольный диктант с грамматическим заданием	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация
		103	9	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания
		104	10	Деловое письмо. Доверенность	Составлять доверенность	Алгоритм написания доверенности
				4 четверть		
		105	11	Числительное. Закрепление знаний		
		106	12	Упражнения по теме числительное	Тренироваться в написании числительных	
		107	13	Упражнения по теме числительное		
		108	14	Контрольные вопросы и задания		Применение правил написания
		19		4. Предложение. Текст.		
		109	1	<i>Простые и сложные предложения</i> Различение простых и сложных предложений	Обобщить знания о простых и сложных предложениях	Различение простых и сложных предложений
		110	2	Союз <i>и</i> в простых и сложных предложениях	Научиться правильно использовать союзы в предложении	
		111	3	Союз <i>и</i> в простых и сложных предложениях		Применение правил написания союзов
		112	4	Работа с деформированным текстом в простых и сложных предложениях		
		113	5	<i>Сложные предложения с союзами что, чтобы, потому что, когда</i> Сложные предложения с союзом <i>что</i>	Научиться правильно использовать союзы в предложении	

		114	6	Подготовка к написанию изложения	Вспомнить алгоритм написания изложения	
		115	7	Р.р. Изложение по теме.	Письменный рассказ по плану и опорным словам	Алгоритм написания изложения
		116	8	Работа над ошибками		
		117	9	Сложные предложения с союзом <i>что</i>	Научиться правильно использовать союзы в предложении	
		118	10	Сложные предложения с союзом <i>чтобы</i>		
		119	11	Сложные предложения с союзом <i>потому что</i>		
		120	12	Сложные предложения с союзом <i>когда</i>		
		121	13	Сложные предложения. Закрепление знаний	Закрепить знания	Применение правил написания сложных предложений
		122	14	Диктант с грамматическим заданием	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация
		123	15	Работа над ошибками		
		124	16	Предложение. Закрепление знаний		
		125	17	Контрольные вопросы и задания		
		126	18	Итоговая аттестация	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация
		127	19	Работа над ошибками		
		9		5. Повторение		
		128	1	Упражнения по теме «Состав слова»	Выполнить тренировочные упражнения	Применение правил на письме
		129	2	Упражнения по теме «Части речи»		
		130	3	Упражнения по теме «Существительное»		
		131	4	Упражнения по теме «Прилагательное»		
		132	5	Упражнения по теме «Местоимение»		
		133	6	Упражнения по теме «Глагол»		
		134	7	Упражнения по теме «Наречие»		
		135	8	Упражнения по теме «Числительное»		
		136	9	Упражнения по теме «Предложение»		

