



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

14.01. 2020

№ 3-17

г. Барнаул

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Алтайского края к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Алтайского края к совершению коррупционных правонарушений.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 16.03.2017 № 160 л/с «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Алтайского края к совершению коррупционных правонарушений».

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

М.А. Костенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН**

приказом Министерства обра-
зования и науки Алтайского
края
от 14.01.2020 № 3-17

Порядок
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях скло-
нения государственных гражданских служащих Министерства образования и
науки Алтайского края к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения исполнения государственными гражданскими служащими (далее – «гражданские служащие») Министерства образования и науки Алтайского края (далее – «Министерство») должностной обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

Настоящий Порядок не распространяется на лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края в Министерстве, назначение на которые осуществляет Губернатор Алтайского края.

2. Уведомление о фактах обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – «уведомление») подается гражданским служащим представителю нанимателя - министру образования и науки Алтайского края (далее – «Министр») в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления обращения.

При нахождении гражданского служащего не при исполнении служеб-
ных обязанностей и (или) вне места прохождения государственной граждан-
ской службы о факте склонения его к совершению коррупционных правона-
рушений он обязан уведомить в день прибытия к месту службы.

3. В уведомлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего, представившего уведомление;

б) замещаемая должность (с указанием наименования структурного подразделения);

в) информация об обращении к уведомителю в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (излагается в свободной форме), где отражаются:

фамилия, имя, отчество и иные данные о лице, склонявшем граждан-
ского служащего к совершению коррупционных правонарушений (в случае,
если такие данные о лице известны уведомителю);

сведения о том, в отношении какой именно должностной обязанности гражданского служащего была совершена попытка склонения его к соверше-
нию коррупционных правонарушений;

- способ склонения к коррупционному правонарушению;
- время и место произошедшего события;
- обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;
- вид отношений, в котором состоит гражданский служащий и лицо, склонявшее гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- сведения об очевидцах произошедшего;
- г) сведения об уведомлении гражданским служащим органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (наименование государственного органа, дата и способ направления уведомления).

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения.

4. Уведомление подписывается лицом, его составившим, с указанием даты составления уведомления и в течение 1 рабочего дня направляется в отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения Министерства (далее – «Отдел»).

5. Отдел осуществляет регистрацию поступившего уведомления в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее – «журнал регистрации») согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и не позднее следующего рабочего дня направляет его Министру для рассмотрения.

По просьбе лица, представившего уведомление, копия уведомления с отметкой о регистрации выдается ему под роспись в журнале регистрации или направляется по почте заказным письмом.

6. Должностные лица Отдела, осуществляющие регистрацию уведомлений, обеспечивают конфиденциальность и сохранность данных, полученных от гражданского служащего, а также несут персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В случае, если из уведомления гражданского служащего следует, что он не уведомил органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, Отдел незамедлительно после поступления к нему уведомления от гражданского служащего направляет его копию в указанные органы.

8. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется по поручению Министра Отделом в течение 15 календарных дней с момента поступления поручения в отдел. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9. По итогам проведения проверки Отдел в течение трех рабочих дней, следующих за днем ее завершения, подготавливает мотивированное заключение, в котором указываются:

факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки содержащихся в уведомлении сведений;

предложения об устранении выявленных причин и условий, способствовавших обращению с целью склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

предложение о направлении при необходимости материалов проверки в правоохранительные органы.

10. Мотивированное заключение в день его изготовления передается должностным лицом Отдела, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Министру для рассмотрения.

11. Отдел в 3-дневный срок сообщает гражданскому служащему, представившему уведомление, о принятом по его уведомлению решении.

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Алтайского края к совершению коррупционных правонарушений

_____ (отметка об ознакомлении)

Министру образования и науки
Алтайского края

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства образования и науки Алтайского края к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомляю о факте обращения ко мне в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее – «склонение к правонарушению») со стороны _____

(указываются фамилия, имя, отчество, должность, все известные

_____ сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мной _____

_____ (указываются должностная обязанность гражданского служащего, в отношении которой была совершена попытка склонения к правонарушению, а также суть предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

_____ (способы склонения к правонарушению: подкуп, угроза, обман, другие способы)

4. Склонение к правонарушению произошло в ____ ч. ____ мин.
« ____ » _____ 20 ____ г. в. _____

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось _____

_____ (обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная

встреча, почта, информация об отказе (согласии) принять предложение лица о

совершении коррупционного правонарушения)

6. С лицом, обратившимся ко мне в целях склонения к правонарушению, состою в _____ отношениях.

(родственных, дружеских, служебных или иных)

7. Очевидцами склонения меня к правонарушению являются: _____

(указываются фамилии, имена, отчества, должности, место жительства лиц,

в присутствии которых произошел факт обращения к государственному

гражданскому служащему в целях склонения к правонарушению)

8. О факте склонения к правонарушению мной уведомлены

(указываются органы прокуратуры или другие государственные органы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Алтайского края к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Алтайского края к совершению коррупционных правонарушений

Начат «___» _____ 20___ г.
Окончен «___» _____ 20___ г.
на ___ листах

Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность представившего уведомление	Ф.И.О., подпись зарегистрировавшего уведомление	Сведения о принятом решении	Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6